

Утверждено
распоряжением
Департамента физической культуры и спорта
города Москвы

Приложение 11 к распоряжению
Департамента физической культуры
и спорта города Москвы
от _____ № _____

Приложение 87
к распоряжению Департамента
физической культуры и спорта города
Москвы от 29 декабря 2012 г. № 472

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (техникум)»
Департамента физической культуры и спорта города Москвы

ГБОУ «МССУОР № 2» Москомспорта

(полное и сокращенное наименование государственного учреждения города Москвы)

на 2013 год

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Стабильность состава обучающихся на этапе подготовки	%		70		70		70		70		70	

4.3. Объем государственной услуги

Вариант предоставления услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)										
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Предоставление дополнительного образования спортивной направленности на этапе начальной подготовки	Численность обучающихся	чел.	459		379		379		379		379		379

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Приказ Минспорттуризма России от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов»

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доставляемой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления обучающихся и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) перевод обучающегося в другое учреждение на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей)
- 3) несоответствие поступающего в учреждение установленным требованиям по возрасту
- 4) не пользование государственной услугой в учреждении и отсутствие обучающегося более 1 месяца без уважительной причины
- 5) переезд обучающегося в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 6) наличие письменного заявления обучающегося либо его родителей; (законных представителей)
- 7) выявление применения обучающимся запрещенных медикаментозных средств
- 8) неуспеваемость по освоению программ спортивной подготовки (не выполнение контрольных и переводных нормативов)
- 9) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование (профильное)
Требования к стажу работы	без предъявления требований к стажу работы
Периодичность повышения квалификации	не реже, чем 1 раз в 5 лет
Иные требования	медицинский допуск, отсутствие судимости и иных ограничений, предусмотренных ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации и иными Федеральными законами

Требования к материально-техническому обеспечению

Наличие:

- собственной или арендуемой спортивной базы для организации тренировочных занятий;
- спортивного инвентаря и оборудования в соответствии с перечнем необходимого инвентаря и оборудования по видам спорта для реализации программ обучения по видам спорта

Порядок предоставления государственной услуги
В соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта и Уставом учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения Учредителя о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					
Количество обучающихся	чел.	379			Статистическая форма
Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма

9.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		

10. Срок действия государственного задания

с 01.10.2013 по 31.12.2013

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

В течение срока действия государственного задания Москомспорт вправе:

- в одностороннем порядке изменять условия настоящего задания, в том числе, если это обусловлено введением новых нормативно-правовых актов, которые затрагивают деятельность по оказанию государственных услуг;
- изменять условия настоящего задания на основании письменного заявления руководителя учреждения (исполнителя). В письменном заявлении руководителя учреждения должны быть указаны перечень изменений и причины изменения государственного задания. К заявлению должны быть приложены нормативно-правовые документы, обосновывающие причины изменения государственного задания.

12. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Изменения вносятся в государственное задание и доводятся до сведения учреждения посредством письменного уведомления

РАЗДЕЛ 2

1. Номер (код) государственной услуги

164003

2. Наименование государственной услуги

Предоставление дополнительного образования спортивной направленности на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)

3. Потребители государственной услуги- физические и (или) юридические лица

3.1. Категории физических и (или) юридических лиц - потребителей государственной услуги

Дети, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных учебными программами.
Максимальный возраст обучающихся - 18 лет

3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, имеющие право на безвозмездное и (или) частично платное (со скидкой от установленной цены (тарифа)) получение государственной услуги в рамках государственного задания

Не предусмотрено

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

4.1. Требования к качеству предоставляемой государственной услуги и показатели качества государственной услуги

Не предусмотрено

4.2. Показатели качества государственной услуги

№	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)									
				отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода	
				в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Выполнение обучающимися переводных нормативов для продолжения обучения на следующем этапе подготовки	%		80		80		80		80		80	

4.3. Объем государственной услуги

Вариант предоставления услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)										
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Предоставление дополнительного образования спортивной направленности на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)	Численность обучающихся (чел.)	чел.	211		189		189		189		189		189

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Приказ Минспорттуризма России от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов»

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosSPORT.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления обучающихся и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosSPORT.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosspor.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) перевод обучающегося в другое учреждение на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей)
- 3) несоответствие поступающего в учреждение установленным требованиям по возрасту
- 4) не пользование государственной услугой в учреждении и отсутствие обучающегося на тренировках более 1 месяца без уважительной причины
- 5) переезд обучающегося в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 6) наличие письменного заявления от обучающегося либо его родителей; (законных представителей)
- 7) выявление применения обучающимся запрещенных медикаментозных средств

- 8) неуспеваемость по освоению программ спортивной подготовки (не выполнение контрольных и переводных нормативов)
- 9) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование (профильное)
Требования к стажу работы	не менее 1 года работы в должности тренера-преподавателя
Периодичность повышения квалификации	не реже , чем 1 раз в 5 лет
Иные требования	медицинский допуск, отсутствие судимости и иных ограничений, предусмотренных ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации и иными Федеральными законами

Требования к материально-техническому обеспечению

Наличие:

- собственной или арендуемой спортивной базы для организации тренировочных, тренировочных занятий;
- спортивного инвентаря и оборудования в соответствии перечнем необходимого инвентаря и оборудования по видам спорта для реализации программ обучения по видам спорта

Порядок предоставления государственной услуги

В соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта и Уставом учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания

1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					
Количество обучающихся	чел.	189			Статистическая форма
Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма

9.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;

- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		

РАЗДЕЛ 3

1. Номер (код) государственной услуги
164011

2. Наименование государственной услуги

Предоставление дополнительно образования спортивной направленности на этапе совершенствования спортивного мастерства

3. Потребители государственной услуги - физические и (или) юридические лица

3.1. Категории физических и (или) юридических лиц - потребителей государственной услуги

Спортсмены - кандидаты в сборную команду города Москвы, успешно выступающие на официальных московских и всероссийских соревнованиях

3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, имеющие право на безвозмездное и (или) частично платное (со скидкой с установленной цены (тарифа)) получение государственной услуги в рамках государственного задания

Не предусмотрено.

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

Не предусмотрено

4.1. Требования к качеству предоставляемой государственной услуги и показатели качества государственной услуги

Не предусмотрено.

4.2. Показатели качества государственной услуги

№	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)									
				отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода	
				в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подтверждение спортсменами разрядных требований, предъявляемых к данному этапу спортивной подготовки	%		90		90		90		90		90	
2	Включение в составы спортивных сборных команд Москвы по видам спорта	%		50		50		50		50		50	

4.3. Объем государственной услуги

Вариант предоставления услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)										
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Предоставление дополнительно образования спортивной направленности на этапе совершенствования спортивного мастерства	Численность обучающихся	чел.	113		173		173		173		173		173

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ

«О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве
5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Приказ Минспорттуризма России от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.moosport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.moosport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.moosport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.moosport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.moosport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.moosport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) переход спортсмена в другое учреждение на основании личного заявления
- 3) не пользование государственной услугой в учреждении без уважительной причины
- 4) переезд спортсмена в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 5) наличие письменного заявления от спортсмена
- 6) выявление применения спортсменом запрещенных медикаментозных средств
- 7) не выполнение установленного индивидуального плана спортивной подготовки
- 8) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование (профильное)
Требования к стажу работы	не менее 3 лет работы в должности тренера-преподавателя
Периодичность повышения квалификации	не реже , чем 1 раз в 5 лет
Иные требования	медицинский допуск, отсутствие судимости и иных ограничений, предусмотренных ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации и иными Федеральными законами

Требования к материально-техническому обеспечению

Наличие:

- собственной или арендуемой спортивной базы для организации тренировочных занятий;
- спортивного инвентаря и оборудования в соответствии перечнем необходимого инвентаря и оборудования по видам спорта для реализации программ обучения по видам спорта

Порядок предоставления государственной услуги :

В соответствии с индивидуальным планом спортивной подготовки и Уставом учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					
Количество обучающихся	чел.	173			Статистическая форма
Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма

9.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		

10. Срок действия государственного задания

с 01.10.2013 по 31.12.2013

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

В течение срока действия государственного задания Москомспорт вправе:

- в одностороннем порядке изменять условия настоящего задания, в том числе, если это обусловлено введением новых нормативно-правовых актов, которые затрагивают деятельность по оказанию государственных услуг;
- изменять условия настоящего задания на основании письменного заявления руководителя учреждения (исполнителя). В письменном заявлении руководителя учреждения должны быть указаны перечень изменений и причины для изменения государственного задания. К заявлению должны быть приложены нормативно-правовые документы, обосновывающие причины для изменения государственного задания.

12. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Изменения вносятся в государственное задание и доводятся до сведения учреждения посредством письменного уведомления

РАЗДЕЛ 5

1. Номер (код) государственной услуги
164005

2. Наименование государственной услуги

Предоставление дополнительного образования спортивной направленности на этапе высшего спортивного мастерства

3. Потребители государственной услуги - физические и (или) юридические лица

3.1. Категории физических и (или) юридических лиц - потребителей государственной услуги

Спортсмены, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды субъекта Российской Федерации и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России, а по командным игровым видам спорта не ниже кандидата в мастера спорта). Максимальный возраст обучающихся - 18 лет.

3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, имеющие право на безвозмездное и (или) частично платное (со скидкой с установленной цены (тарифа)) получение государственной услуги в рамках государственного задания

Не предусмотрено.

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

4.1. Требования к качеству предоставляемой государственной услуги и показатели качества государственной услуги

Не предусмотрено.

4.2. Показатели качества государственной услуги

№	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)									
				отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода	
				в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Подтверждение спортсменами разрядных требований, предъявляемых к данному этапу спортивной подготовки	%	.	90		90		90		90		90	

2	Включение в составы спортивных сборных команд Москвы, Российской Федерации по видам спорта	%	90	90	90	90	90	90	90
---	--	---	----	----	----	----	----	----	----

4.3. Объем государственной услуги

Вариант предоставления услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)										
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Предоставление дополнительного образования спортивной направленности на этапе высшего спортивного мастерства	Численность обучающихся (чел.)		67		84		84		84		84		84

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам
 Приказ Минспорттуризма России от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов», приказ Минобрнауки России от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей».

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) перевод обучающегося в другое учреждение на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей)
- 3) несоответствие поступающего в учреждение установленным требованиям по возрасту
- 4) не пользование государственной услугой в учреждении и отсутствие обучающегося более 1 месяца без уважительной причины
- 5) переезд обучающегося в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 6) наличие письменного заявления от обучающегося либо его родителей; (законных представителей)
- 7) выявление применения обучающимся запрещенных медикаментозных средств
- 8) неуспеваемость по освоению программ спортивной подготовки (не выполнение контрольных и переводных нормативов)
- 9) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование (профильное)
Требования к стажу работы	не менее 3 лет работы в должности тренера-преподавателя
Периодичность повышения квалификации	не реже, чем 1 раз в 5 лет

Иные требования	медицинский допуск, отсутствие судимости и иных ограничений, предусмотренных ст.77 Трудового кодекса Российской Федерации и иными Федеральными законами
-----------------	---

Требования к материально-техническому обеспечению

Наличие:

- собственной или арендуемой спортивной базы для организации учебно-тренировочных, тренировочных занятий
- спортивного инвентаря и оборудования в соответствии с перечнем необходимого инвентаря и оборудования по видам спорта для реализации программ обучения по видам спорта

Порядок предоставления государственной услуги :

В соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта и Уставом учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено.

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					
Количество обучающихся	чел.	84			Статистическая форма
Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма

9.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		учреждение

10. Срок действия государственного задания

с 01.10.2013 по 31.12.2013

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Число обучающихся по программам общего образования	чел.	266		242		242		242		242	
---	--	------	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам
 Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Приказ Минспорттуризма РФ от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов», приказ Минобрнауки России от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей».

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) перевод обучающегося в другое учреждение на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей)
- 3) несоответствие поступающего в учреждение установленным требованиям по возрасту
- 4) не пользование государственной услугой в учреждении и отсутствие обучающегося более 1 месяца без уважительной причины
- 5) переезд обучающегося в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 6) наличие письменного заявления от обучающегося либо его родителей; (законных представителей)
- 7) выявление применения обучающимся запрещенных медикаментозных средств
- 8) неуспеваемость по освоению общеобразовательных программ, программ спортивной подготовки (не выполнение контрольных и переводных нормативов)

9) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование (профильное)
Требования к стажу работы	без предъявления требований к стажу работы
Периодичность повышения квалификации	не реже одного раза в 5 лет
Иные требования	переподготовка

Требования к материально-техническому обеспечению

В соответствии постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

Порядок предоставления услуги

В соответствии с Уставом учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено.

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					
Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма
Количество обучающихся	чел.	242			Статистическая форма

9.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
-------------------------	-------------------	-------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------------

1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		учреждение

10. Срок действия государственного задания
с 01.10.2013 по 31.12.2013

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

В течение срока действия государственного задания Москомспорт вправе:

- в одностороннем порядке изменять условия настоящего задания, в том числе, если это обусловлено введением новых нормативно-правовых актов, которые затрагивают деятельность по оказанию государственных услуг;

- изменять условия настоящего задания на основании письменного заявления руководителя учреждения (исполнителя). В письменном заявлении руководителя учреждения должны быть указаны перечень изменений и причины изменения государственного задания. К заявлению должны быть приложены нормативно-правовые документы, обосновывающие причины изменения государственного задания.

12. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Изменения вносятся в государственное задание и доводятся до сведения учреждения посредством письменного уведомления

РАЗДЕЛ 6

1. Номер (код) государственной услуги

164016

2. Наименование государственной услуги

Предоставление среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий

3. Потребители государственной услуги - физические и (или) юридические лица

3.1. Категории физических и (или) юридических лиц - потребителей государственной услуги

Граждане, имеющие основное или среднее (полное) общее образование, впервые получающие среднее профессиональное образование

3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, имеющие право на безвозмездное и (или) частично платное (со скидкой с установленной цены (тарифа)) получение государственной услуги в рамках государственного задания

Не предусмотрено.

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

4.1. Требования к качеству предоставляемой государственной услуги и показатели качества государственной услуги

Не предусмотрено.

4.2. Показатели качества государственной услуги

№	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)									
				отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода	
				в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Степень освоения образовательных программ	%		100		100		100		100		100	
2	Качество освоения образовательных программ	%		60		60		60		60		60	

4.3. Объем государственной услуги

Вариант предоставления услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)									
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода	
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Предоставление среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	Число обучающихся по программам среднего профессионального образования по укрупненным группам специальностей (направлениям подготовки) по каждой форме получения образования	чел.	72	86	86	86	86
--	--	------	----	----	----	----	----

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Приказ Минспорттуризма РФ от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов», приказ Минобрнауки России от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей».

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) перевод обучающегося в другое учреждение на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей)
- 3) несоответствие поступающего в учреждение установленным требованиям по возрасту
- 4) не пользование государственной услугой в учреждении и отсутствие обучающегося более 1 месяца без уважительной причины

- 5) переезд обучающегося в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 6) наличие письменного заявления от обучающегося либо его родителей; (законных представителей)
- 7) выявление применения обучающимся запрещенных медикаментозных средств
- 8) неуспеваемость по освоению образовательных программ, программ спортивной подготовки (не выполнение контрольных и переводных нормативов)
- 9) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование (профильное)
Требования к стажу работы	без предъявления требований к стажу работы
Периодичность повышения квалификации	не реже одного раза в 5 лет
Иные требования	переподготовка

Требования к материально-техническому обеспечению

В соответствии постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2003 N 2 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03»

Порядок предоставления услуги

В соответствии с Уставом Учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено.

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за

		исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					
Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма
Количество обучающихся	чел.	86			Статистическая форма

9.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);

- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		учреждение

10. Срок действия государственного задания
с 01.10.2013 по 31.12.2013

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

В течение срока действия государственного задания Москомспорт вправе:

- в одностороннем порядке изменять условия настоящего задания, в том числе, если это обусловлено введением новых нормативно-правовых актов, которые затрагивают деятельность по оказанию государственных услуг;
- изменять условия настоящего задания на основании письменного заявления руководителя учреждения (исполнителя). В письменном заявлении руководителя учреждения должны быть указаны перечень изменений и причины изменения государственного задания. К заявлению должны быть приложены нормативно-правовые документы, обосновывающие причины изменения государственного задания.

12. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Изменения вносятся в государственное задание и доводятся до сведения учреждения посредством письменного уведомления

РАЗДЕЛ 7

1. Номер (код) государственной услуги

164017

2. Наименование государственной услуги

Предоставление услуг по обеспечению проживания спортсменов в МССУОР, ЦО

3. Потребители государственной услуги - физические и (или) юридические лица

3.1. Категории физических и (или) юридических лиц - потребителей государственной услуги

Перспективные спортсмены, выполнившие нормативные требования (плановые задания) и зачисленные на обучение в соответствии с уставом образовательного учреждения

4.3. Объем государственной услуги

Вариант предоставления услуги	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)										
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Предоставление услуг по обеспечению проживания спортсменов в МССУОР, ЦО	Численность обучающихся с круглосуточным проживанием в МССУОР, ЦО	чел.	317		317		317		317		317		317

5. Порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Закон города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве»

5.2. Основные процедуры оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

Приказ Минспорттуризма РФ от 03.04.2009 № 157 «Об утверждении содержания этапов многолетней подготовки спортсменов», приказ Минобрнауки России от 26.06.2012 № 504 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей».

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	порядок зачисления поступающих и требования к ним	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	устав учреждения	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	образовательные программы	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
публикация информации об учреждениях и объемах предоставляемых услуг в сети Интернет, на отраслевом сайте www.mosssport.ru и Интернет-ресурсах учреждений	перечень основных услуг, предоставляемых учреждением	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год
информационные стенды (уголки получателей услуг) в учреждениях	характеристика услуги, область ее предоставления и период обучения;	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год

5.4. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам

- 1) нарушение внутреннего распорядка и договора на оказание государственной услуги, заключенного с учреждением, либо отказ от заключения такого договора
- 2) перевод обучающегося в другое учреждение на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей)
- 3) несоответствие поступающего в учреждение установленным требованиям по возрасту
- 4) не пользование государственной услугой в учреждении и отсутствие обучающегося более 1 месяца без уважительной причины
- 5) переезд обучающегося в иной регион, связанный со сменой места жительства
- 6) наличие письменного заявления от обучающегося либо его родителей; (законных представителей)
- 7) выявление применения обучающимся запрещенных медикаментозных средств
- 8) неуспеваемость по программам спортивной подготовки (не выполнение контрольных и переводных нормативов)
- 9) медицинские противопоказания

5.5. Требования к квалификации и опыту персонала, предоставляющего государственную услугу, требования к материально-техническому обеспечению и порядок предоставления государственной услуги

Требования к квалификации и опыту персонала

1	2
Профессиональная подготовка работников	высшее профессиональное образование
Требования к стажу работы	без предъявления требований к стажу работы
Периодичность повышения квалификации	не менее 1 раза в 5 лет
Иные требования	нет

Требования к материально-техническому обеспечению

В соответствии с нормами и требованиями СанПин

Порядок предоставления услуги

В соответствии с Уставом учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

Не предусмотрено.

7. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей (при наличии)	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

8. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

9. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

9.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Объемы государственной услуги					

Сохранность контингента	%	100			Статистическая форма
Количество обучающихся	чел.	317			Статистическая форма

9.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года, следующего за отчетным

9.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.	0		учреждение

10. Срок действия государственного задания

с 01.10.2013 по 31.12.2013

11. Основания для внесения изменений в государственное задание

В течение срока действия государственного задания Москомспорт вправе:

- в одностороннем порядке изменять условия настоящего задания, в том числе, если это обусловлено введением новых нормативно-правовых актов, которые затрагивают деятельность по оказанию государственных услуг;
- изменять условия настоящего задания на основании письменного заявления руководителя учреждения (исполнителя). В письменном заявлении руководителя учреждения должны быть указаны перечень изменений и причины изменения государственного задания. К заявлению должны быть приложены нормативно-правовые документы, обосновывающие причины изменения государственного задания.

12. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания
Изменения вносятся в государственное задание и доводятся до сведения учреждения посредством письменного уведомления

ЧАСТЬ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ (РАБОТ)

РАЗДЕЛ 1

1. Номер (код) государственной работы

164020

2. Наименование государственной работы

Работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий в соответствии с Единым календарным планом спортивных мероприятий города Москвы

3. Количественные и стоимостные показатели государственной работы

Вариант выполнения работ	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)										
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода		
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий в соответствии с Единым календарным планом спортивных мероприятий города Москвы	Соревнования, учебно-тренировочные сборы	Ед.			117		117			117		117	

Вариант выполнения работ	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества государственной услуги (в количественном (натуральном) и (или) стоимостном выражении)												
			отчетный финансовый год		текущий финансовый год		очередной финансовый год		первый год планового периода		второй год планового периода				
			в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
Углубленная подготовка	Соревнования, учебно-тренировочные сборы	Ед.			60			60			60			60	

4. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Сбор и анализ отчетной документации	2 раза в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Департамент физической культуры и спорта города Москвы
Анализ жалоб потребителей	1 раз в год	Департамент физической культуры и спорта города Москвы

5. Условия и порядок для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Исключение обязанности по оказанию государственной услуги из состава расходных обязательств города Москвы, изменение ведомственной подчиненности учреждения, оказывающего государственные услуги, иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным, регулярное невыполнение подведомственным учреждением государственного задания (по критериям оценки объема и (или) качества), принятие решения о реорганизации, преобразовании, ликвидации и иной смене правового статуса (а также уставных задач и функций) подведомственного учреждения, с возможностью наделения реорганизованного, преобразованного подведомственного учреждения другим государственным заданием

6. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

6.1. Форма отчета о выполнении государственного задания

Вариант выполнения	Наименование	Единица измерения	Значение, утвержденное в	Фактическое количество	Источник(и) информации о
--------------------	--------------	-------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------

работ	показателя		государственном задании на отчетный финансовый год	проведенных мероприятий, ед.	фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий в соответствии с Единым календарным планом спортивных мероприятий города Москвы	Соревнования, учебно-тренировочные сборы	Ед.	117		Смета расходов, протокол соревнований
Углубленная подготовка	Соревнования, учебно-тренировочные сборы	Ед.	60		Смета расходов, протокол соревнований

6.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Отчеты предоставляются на 1 января года следующего за отчетным

6.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- объяснение причин отклонения фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных (в случае имеющегося отклонения);
- анализ причин возникновения жалоб со стороны потребителя (если имеются) и указание мер, принятых по их устранению;
- указание перспектив выполнения учреждением государственного задания в соответствии с утвержденными объемами в плановом периоде и др.

Наименование показателя	Единица измерения	Запланированное значение показателя	Фактическое значение показателя	Информация об устранении недостатков
1	2	3	4	5
Наличие жалоб со стороны потребителей	Ед.			учреждение

7. Срок действия государственного задания

с 01.10.2013 по 31.12.2013

8. Основания для внесения изменений в государственное задание

В течение срока действия государственного задания Москомспорт вправе:

- в одностороннем порядке изменять условия настоящего задания, в том числе, если это обусловлено введением новых нормативно-правовых актов, которые затрагивают деятельность по оказанию государственных услуг;
- изменять условия настоящего задания на основании письменного заявления руководителя учреждения (исполнителя). В письменном заявлении руководителя учреждения должны быть указаны перечень изменений и причины изменения государственного задания. К заявлению должны быть приложены нормативно-правовые документы, обосновывающие причины изменения государственного задания.

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Изменения вносятся в государственное задание и доводятся до сведения учреждения посредством письменного уведомления