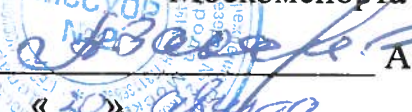



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)»  
Департамента спорта и туризма города Москвы  
(ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта)

---

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «МССУОР № 2»  
Москомспорта  
  
А.А. Захаров  
«30» августа 2017 г.



**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГБПОУ «МССУОР № 2» МОСКОМСПОРТА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы в области образования, правовыми актами Департамента образования города Москвы, Уставом ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта, локальными актами ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта (далее – Учреждение).

1.2. Правила устанавливают права и обязанности обучающихся, учебный распорядок и порядок прохода в учебный корпус Учреждения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

**2. Права и обязанности обучающихся**

**2.1. Обучающимся предоставляются права на:**

2.1.1. получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.1.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.3. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

2.1.4. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;

2.1.5. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении аттестации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;

2.1.6. восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации об образовании;

2.1.7. участие в управлении Учреждением в порядке, определенном ее Уставом;

2.1.8. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;

2.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, лечебной базой, объектами спорта Учреждения;

2.1.10. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.11. поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.12. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

2.1.13. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.14. освоение основной образовательной программы в форме самообразования или семейного образования, прохождения экстерном (в качестве соискателя) промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации по соответствующей основной образовательной программе;

2.1.15. свободное посещение проводимых в Учреждении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом;

2.1.16. создание совета обучающихся.

## **2.2. Обучающиеся обязаны:**

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план);

2.2.2. проходить промежуточную и итоговую аттестации знаний в установленный срок в строгом соответствии с учебными планами и программами, Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Обучающиеся, которым разрешен в пределах общего срока обучения индивидуальный график занятий, обязаны проходить аттестацию по индивидуальному графику, утверждаемому заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

2.2.2. не допускать пропуска без уважительных причин обязательных учебных занятий;

2.2.2. выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка спортивного общежития, настоящих Правил;

2.2.3. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

2.2.5. бережно относиться к имуществу Учреждения (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т.д.);

2.2.6. соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях и на территории Учреждения.

### **2.3. Обучающимся запрещается:**

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Училище и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. во время нахождения на территории и в помещениях Училища и при проведении училищных мероприятий предпринимать любые действия, которые могут привести к травме других людей или самого обучающегося: бегать по лестницам и скользкому покрытию, сидеть на подоконниках, открывать окна, толкать друг друга, бросаться предметами и т.д.;

2.3.4. употреблять ненормативную лексику;

2.3.5. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

2.3.6. неуважительно и некорректно относиться к взрослым и обучающимся, оскорблять и унижать человеческое достоинство в любой форме; применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Училища и иных лиц;

2.3.7. пользоваться мобильными телефонами и любыми другими высокотехнологичными средствами, не призванными служить достижению целей данного урока, во время учебного процесса категорически запрещено.

2.3.8. За неисполнение или нарушение устава Училища, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления

образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### 3. Учебный распорядок

3.1. Прием обучающихся в Учреждение производится в соответствии с Положением о приеме.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. В общеобразовательной школе учебный год подразделяется на триместры или полугодия, в колледже - на семестры.

3.3. В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, контрольная работа, лабораторная работа, лекция, семинар, консультация, практическое занятие, самостоятельная работа, практика, и другие виды, определяемые федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами.

3.4. Расписания учебных и групповых занятий утверждается директором Учреждения.

При наличии мотивированного представления Педагогического совета, расписание учебных занятий может быть скорректировано директором.

3.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в учебный кабинет и выход из кабинета после фактического начала занятий, экзамена или зачета допускается только с разрешения преподавателя.

3.6. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в учебных кабинетах подготавливаются необходимые учебные пособия и технические средства.

3.7. Для проведения учебных занятий по иностранному языку класс делится на подгруппы.

3.8. В каждом классе и на каждом курсе назначается классный руководитель (куратор) из числа преподавателей.

3.9. В Учреждении устанавливаются следующие виды контроля знаний обучающихся:

- а) текущий контроль успеваемости по данной дисциплине;
- б) промежуточная аттестация;
- в) итоговая аттестация.

3.10. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года, промежуточная аттестация – после окончания триместра, полугодия или в период экзаменационных сессий в соответствии с учебным планом, итоговая аттестация – после завершения образовательной программы (основное общее образование, среднее общее образование, среднее специальное образование).

Форма и порядок проведения контроля знаний обучающихся устанавливаются в соответствующих положениях.

3.11. Сроки и продолжительность каникул обучающихся определяются учебным планом соответствующей образовательной программы.

#### 4. Правила поведения в столовой

Обучающиеся обязаны:

4.1. Соблюдать порядок приема пищи согласно режиму работы столовой Учреждения.

4.2. Своевременно информировать сотрудника, осуществляющего сбор и учет данных для постановки и обеспечения обучающихся четырехразовым горячим питанием, о причинах отсутствия (тренировочные сборы, соревнования).

4.3. Строго соблюдать правила гигиены. Обязательно мыть руки перед едой.

4.4. Проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

4.5. Соблюдать правила этикета за столом, аккуратно пользоваться всеми столовыми принадлежностями, бережно относиться к продуктам питания, хлебу.

4.6. Поддерживать чистоту и порядок в столовой, соблюдать правила самообслуживания.

4.7. Уважительно относиться к работникам пищеблока.

##### **Запрещается:**

- приходить в столовую в тренировочной одежде;

- выносить еду и посуду из столовой.

#### 5. Порядок прохода в учебный корпус

В учебном корпусе Учреждения действует пропускной режим.

5.1. При проходе в учебный корпус (вахта):

- обучающиеся предъявляют «Билет учащегося»;

- сотрудники Учреждения предъявляют служебное удостоверение;

- абитуриенты пропускаются согласно спискам, представленным заведующим СШОР.

5.2. Передача «Билета учащегося» другим лицам категорически запрещена. За передачу «Билета учащегося» обучающийся несет дисциплинарную ответственность вплоть до отчисления из Учреждения.

#### 6. Поощрения и дисциплинарное воздействие на обучающихся

6.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии (для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе).

## 6.2. Процедура применения поощрений

6.2.1. Объявление благодарности обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

6.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Училища по представлению классного руководителя и (или) преподавателя-предметника за особые успехи, достигнутые им по отдельным предметам (дисциплинам) учебного плана и (или) во внеурочной деятельности.

6.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Училища за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

6.2.5. Выплата стипендии студентам, обучающимся по образовательной программе среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура, на основании соответствующего Положения.

6.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

6.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Училища, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Училище, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

6.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Училища.

6.6. Применение дисциплинарных взысканий:

6.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Училища мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

6.6.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Училища того или иного участника образовательных отношений.

6.6.3. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

6.6.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

6.6.5. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Училище оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Училища.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6.7. Училище обязано незамедлительно проинформировать Департамент образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.6.8. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Училище. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.6.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.6.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.6.11. Директор Училища имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

### 7. Заключительные положения

Настоящие правила действуют на территории Училища, а также за его пределами в тех случаях, когда проводятся выездные мероприятия.

Заведующий образовательной школой

Панкратова Н.В. Панкратова

«31» августа 2017 г.

Заведующий колледжем

Иванова В.В. Иванова

«31» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Корнилов А.Н. Корнилов

«30» августа 2017 г.

Заместитель директора по безопасности

Лащевская Е.Е. Лащевская

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.