

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)»
Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта)

Принято
на заседании Научно-
методического совета
протокол от 30.08.2018г.

№ 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ «МССУОР № 2»
МОСКОМСПОРТА**

г. Москва, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московское среднее специальной училище олимпийского резерва № 2 (колледж)» Департамента физической культуры и спорта города Москвы» (далее – ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 976 от 11 августа 2014 г., зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ 25 августа 2014 г. N 33826;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291);
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)» Департамента спорта и туризма города Москвы и другими нормативно-правовыми актами.

Положение рассматривается на заседании Научно-методического совета, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается Директором Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта.

1.3. ФОС является составной частью ППССЗ по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта создает настоящие ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу учебной дисциплины (далее – УД), междисциплинарных курсов (далее – МДК), педагогической практики (далее – ПП) по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению УД, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по УД, МДК осуществляется в рамках завершения изучения данной УД, МДК и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по ПП осуществляется в рамках профессионального модуля. Предметом оценки по ПП обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю (далее – ПМ) в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения ПМ, либо отдельных УД.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами.

3. Разработка ФОС

3.1. Фонд оценочных средств состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по каждой УД, МДК и ПМ.

3.2. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заведующий колледжем ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта КОС по УД, МДК и ПМ является преподаватель осуществляющий занятия по соответствующей УД. Комплект КОС по МДК и ПМ разрабатывается коллективом авторов осуществляющий занятия по соответствующим МДК и ПМ.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура;
- основной профессиональной образовательной программе (ППССЗ) и учебному плану ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта;
- рабочей программе УД, ПМ реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной УД, ПМ.

3.5. Работы, связанные с разработкой комплекта КОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4. Структура и содержание ФОС

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию ППССЗ СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты контрольно-оценочных средств (далее – КОС), разработанные по каждой УД, ПМ, входящим в учебный план ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта в соответствии с ФГОС.

4.3. Структурными элементами комплекта КОС по ПМ являются (Приложение 1):

- Паспорт комплекта КОС;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике
- Контрольно-оценочные материалы (далее - КОМ) для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами комплекта КОС по УД являются (Приложение 2).

5. Процедура экспертизы и согласования ФОС

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по УД, ПМ утверждается заместителем директором по УВР ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта.

5.3. Комплект КОС по ПМ, УД рассматривается на заседании научно-методического совета (далее НМС колледжа). Решение о включении комплекта КОС по УД, ПМ в ФОС принимается на заседании НМС колледжа и оформляется протоколом заседания НМС колледжа.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании НМС колледжа и оформляется протоколом заседания НМС колледжа.

6. Ответственность за разработку и хранение ФОС

6.1. Печатный экземпляр комплекта КОС по ПМ входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по ПМ в учебном отделе колледжа.

6.2. Печатный экземпляр комплекта КОС по УД хранится в составе учебно-методических комплексов по УД в кабинете преподавателя. В учебном отделе колледжа КОС по УД хранится в электронном виде.

6.3. ФОС по специальности 49.02.01 Физическая культура является собственностью ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение КОС среди обучающихся ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант ФОС предоставляется разработчиком в учебный отдел колледжа.

Макет КОС для профессионального модуля

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)»
Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта)**

Комплект

оценочных средств по профессиональному модулю

код и наименование

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО

49.02.01 Физическая культура

углубленной подготовки

Москва, 201__

**РАССМОТРЕН
на заседании Научно-
методического совета**

Рабочая программа рабочей дисциплины
разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по
специальностям среднего профессионального
образования (далее – СПО) **49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка), отнесенной
в состав укрупненной группы направлений
подготовки и специальностей 49.00.00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

Протокол

От «_____» _____ 20__ г

Зам. председателя НМС

Зам. директора по УВР

Разработчики:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Содержание

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	
1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке ..	
1.1.1. Вид профессиональной деятельности	
1.1.2. Профессиональные и общие компетенции	
1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»	
1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю.....	
II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)	
2.1. Формы и методы оценивания	
2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК	
III. Оценка по учебной и (или) производственной практике.....	
3.1. Формы и методы оценивания	
3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике.....	
3.2.1. Учебная практика (<i>при наличии</i>)	
3.2.2. Производственная практика (<i>при наличии</i>)	
3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)...	
IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)	
4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного).....	
4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)	
4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части) Ошибка! Залка не определена.	
4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе очной части экзамена (квалификационного) ..	
4.5. Защита портфолио	Ошибка! Залка не определена.
4.5.1. Тип портфолио:.....	
4.5.2. Проверяемые результаты обучения:	
4.5.3. Основные требования.....	
4.5.4. Критерии оценки.....	
4.6. Защита курсового проекта (работы)	
4.6.1. Проверяемые результаты обучения:	
4.6.2. Основные требования:.....	
4.6.3. Критерии оценки.....	
Приложения 1. Задания для оценки освоения МДК.....	
Приложения 2. Виды работ на практике	
Приложения 3. Задания для экзамена квалификационного.....	

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

наименование

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

1.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Показатели оценки сформированности ПК

Наименование результата обучения	Освоенные результаты обучения.	Формы и методы контроля	Оценка
ПК 1	...		
ПК n	...		

Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Наименование результата обучения	Освоенные результаты обучения.	Формы и методы контроля	Оценка
ОК 1	...		
ОК n	...		

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т.ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	Наименования	Показатели оценки результата	№№ заданий для проверки
Иметь практический опыт:			
ПО 1		...	
ПО n		...	

Уметь:		
У 1		...
У n		...
Знать:		
З 1		...
З n		...

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании во время промежуточной аттестации.

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Запланированные формы промежуточной аттестации

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 0n.01	ДЗ (Э)
МДК 0n.02	ДЗ (Э)
МДК 0n.0m	ДЗ (Э)
УП	ДЗ
ПП	ДЗ
ПМ	Экзамен (квалификационный)!!!

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает использование _____

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.

Например:

- сочетание накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведения экзамена (дифференцированного зачета) по МДК!!!!
- по выбору обучающегося применение накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдача экзамена; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене определенной части дидактических единиц.
- др.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Перечень заданий в МДК

III. Оценка по учебной и производственной практике

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

В отдельных случаях по итогам профессиональной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций, тогда можно добавить следующий абзац:

Если предметом оценки является сформированность профессиональных и общих компетенций, то их оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов: _____

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Например: на базе данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики).

3.1. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.1.1. Учебная практика (при наличии)

Перечень видов работ учебной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У

3.2.2. Производственная практика *(при наличии)*

Перечень видов работ производственной практики

Виды работ <i>Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	Коды проверяемых результатов		
	ПК	ОК	ПО, У

3.3. Форма аттестационного листа по практике *(заполняется на каждого обучающегося)*

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

1. ФИО обучающегося, № группы, профессия (специальность)

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время прохождения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой _____

Указать предпочтительную форму проведения экзамена или сочетание нескольких форм
Важно! При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

4.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ № ____, количество вариантов _____

Оцениваемые компетенции: _____
перечислить ПК и ОК

Условия выполнения задания _____

Указать:

- место (время) выполнения задания: на учебной/ производственной практике, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.;
- используемое оборудование (инвентарь)
- другие характеристики, отражающие сущность задания: в режиме деловой игры, в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т.д., и т.п.

Вариант № _____

Текст задания (если деление на части не предусмотрено) _____

Часть А. (при необходимости) _____

Часть Б. (при необходимости) _____

Инструкция (можно расширить)

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания)
(указывается при необходимости) _____

2. Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

3. Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

4. Перечень раздаточных и дополнительных материалов (при необходимости)

Вариант № _____

... и т.д.

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и краткое содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата (требования к выполнению задания) <i>м.б. конкретизированы, соотнесены с этапами выполнения задания в сравнение с паспортом</i>

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменуемых:

Задание № _____ вариантов

Задание № _____ вариантов

...

Время выполнения каждого задания:

Задание № _____ мин./час.

Задание № _____ мин./час.

...

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____
инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.

Оборудование: _____

Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____

Задание _____ (аналогично)

Рекомендации по проведению оценки (можно расширить):

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых, оцениваемыми компетенциями и показателями оценки (*обязательный элемент*).

2. _____

(напр. ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания, создайте доброжелательную обстановку, но не вмешивайтесь в ход (технику) выполнения задания и т.д.)

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля

Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)
 Все части ведомости до пункта «Итоги экзамена (квалификационного)» должны быть
 заполнены до начала очной части экзамена (квалификационного).

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
 ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

_____,
 ФИО
 обучающийся(ая) на _____ курсе по профессии НПО / специальности СПО

 код и наименование
 _____ подготовки (только для СПО)
 базовой или углубленной

освоил(а) программу профессионального модуля _____

 наименование профессионального модуля

в объеме _____ час. с «__» ____ .20__ г. по «__» ____ .20__ г.
 Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля
 (если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	Итоговая оценка по результатам контроля освоения программы ПМ	Формы промежуточной аттестации	Оценка

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы)
 (только для СПО, если предусмотрено учебным планом и не входит в состав экзамена
 квалификационного).
 Тема « _____ »
 Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного)	
Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка (да / нет)

4.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности с использованием портфолио
 (если предусмотрено)

Тип портфолио: _____
 Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио,
 портфолио смешанного типа.

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: _____.

Требования к презентации и защите портфолио: _____.

Критерии оценки

Показатели оценки портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Показатели оценки презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

4.4. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы)

(только для СПО, если предусмотрено)

Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): _____.

Требования к защите проекта (работы): _____.

Критерии оценки

Показатели оценки работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Показатели оценки защиты работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Макет КОС для учебной дисциплины

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)»
Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта)**

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
(название дисциплины)
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 49.02.01 Физическая культура
(углубленный уровень подготовки)**

Москва, 201__г.

**РАССМОТРЕН
на заседании Научно-
методического совета**

Рабочая программа рабочей дисциплины
разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по
специальностям среднего профессионального
образования (далее – СПО) **49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка), отнесенной
в состав укрупненной группы направлений
подготовки и специальностей 49.00.00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

Протокол

От «_____» _____ 20__ г

Зам. председателя НМС

Зам. директора по УВР

Разработчик(и):

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

1. Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины _____

_____ (название дисциплины)
предусмотренной ФГОС по специальности СПО

_____ (код, название специальности и уровень подготовки)

2. Результаты освоения учебной дисциплины Анатомия, подлежащие проверке

У 1.....

У п.....

З 1.....

З п.....

(Укажите из рабочей программы по дисциплине умения, знания,)

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

Указать форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности учебного заведения.

3. Измерительные материалы для оценивания результатов освоения учебной дисциплины

_____ (название дисциплины)

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (название дисциплины), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)

1. Источники информации для подготовки к экзамену

1.1. Основные источники

1.2. Дополнительные источники

1.3. Информационные ресурсы

Заведующий учебной частью Колледжа

_____ В.В. Иванова

« ___ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

« ___ » _____ 2017 г.