

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2
(колледж)»

Департамента спорта и туризма города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «МССУОР № 2»
Москомспорта


А.А. Захаров

« _____ » 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ
ГБПОУ «МССУОР № 2»
МОСКОМСПОРТА**

г. Москва, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников Государственного бюджетного образовательного профессионального учреждения города Москвы «Московское среднее специальной училище олимпийского резерва № 2 (колледж)» Департамента физической культуры и спорта города Москвы» (далее – ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 976 от 11 августа 2014 г., зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ 25 августа 2014 г. N 33826;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»
- Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291);
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. N 06 - 846, «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)» Департамента спорта и туризма города Москвы и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Данное Положение определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации, устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

1.3. Целью итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

2. Формы государственной итоговой аттестации

2.1. Формами государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 «Физическая культура» являются защита выпускной квалификационной работы.

2.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний учащегося по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы или дипломного проекта.

2.4. Темы выпускных квалификационных работ определяется образовательным учреждением. Учащемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности (Приложение 1).

Для подготовки выпускной квалификационной работы учащемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за учащимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора училища.

2.5. Процедура выполнения, рецензирования и защиты выпускной квалификационной работы, а также требования к выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы определяются Положением об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ГБПОУ «МССУОР № 2 Москомспорта».

2.8. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации установлен рабочим учебным планом в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

2.10. Аттестационные испытания, включенные в состав итоговой государственной аттестации не могут быть заменены оценкой уровня подготовки на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

2.11. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

2.12. Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта и доводится до обучающихся не позднее чем за две недели до начала итоговой государственной аттестации.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

3.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Решение о допуске учащихся к итоговой государственной аттестации

принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора училища.

3.2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.3. Сроки проведения итоговой государственной аттестации определяются в соответствии с учебным планом училища.

3.4. Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

3.5. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

3.6. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.7. Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

3.8. Обучающимся, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из училища.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные училищем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления учащимся, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в училище на период времени, установленный ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного обучающегося назначается училищем не более двух раз.

3.10. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии, членами комиссии и секретарем государственной экзаменационной комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится архиве училища в течение установленного срока.

3.10. Присвоение квалификации происходит на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

3.11. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора училища.

3.12. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4. Программа государственной итоговой аттестации

4.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности.

4.2. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- необходимые экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения итоговой государственной аттестации;
- формы проведения итоговой государственной аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Примерная схема Программы итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования представлена в Приложении 1.

4.3. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается структурным подразделением «колледж» училища и утверждается директором училища после ее обсуждения на заседании научно-методическим советом училища.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

4.5. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации установлен Государственными требованиями по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

4.6. Сроки проведения итоговой государственной аттестации

определяются образовательным учреждением в соответствии с рабочим учебным планом.

4.7. Формы и условия проведения государственной итоговой аттестации определяются ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта.

3.10. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются училищем в соответствии с Государственными требованиями по специальности и в зависимости от вида и формы проведения итоговой государственной аттестации.

5. Государственная экзаменационная комиссия

5.1. Для проведения итоговой государственной аттестации создается государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

5.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Училища, имеющих:

- научную степень или квалификационную категорию (высшую или первую);

- лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора училища.

Оплата и поощрение членов Государственной экзаменационной комиссии производится по усмотрению руководителя образовательного учреждения в счет отработки неиспользованных часов преподавателей.

5.3. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии ГБПОУ «МССУОР №2» Москомспорта утверждается лицо, не работающее в Училище, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Кандидатура председателя государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Департаментом спорта и туризма города Москвы по представлению училища.

5.4. Директор училища является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

5.5. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5.6. Работа государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с:

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. №543;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Уставом среднего специального учебного заведения.

5.7. Место работы государственной экзаменационной комиссии устанавливается директором училища по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии.

5.8. На заседания государственной экзаменационной комиссии училищем представляются следующие документы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительные требования образовательного учреждения по специальности;
- Программа итоговой государственной аттестации;
- Приказ директора училища о допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации;
- Сведения об успеваемости обучающихся (итоговая ведомость);
- Зачетные книжки обучающихся;
- Книга протоколов заседаний государственной аттестационной комиссии.

5.9. После окончания итоговой государственной аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете училища. Отчет представляется в Департамент физической культуры и спорта города Москвы, в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных аттестационных комиссий;
- перечень видов итоговой государственной аттестации обучающихся по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду итоговой государственной аттестации согласно Приложению 2;
- недостатки в подготовке обучающихся по специальности;
- выводы и предложения.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой

аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию училища.

- Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.
- Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор училища либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную

экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные училищем.

6.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве училища.

Примерная тематика Выпускных квалификационных работ

1. Методика обучения двигательному действию (выбрать определенное двигательное действие на примере собственной специализации);
2. Развитие физического качества (выбрать определенное физическое качество на примере собственной специализации);
3. Планирование учебно-тренировочного процесса (урочная, не урочная формы) с включением элементов избранного вида спорта;
4. Планирование тренировочного цикла (на примере избранного вида спорта);
5. Техническая подготовка спортсмена на примере избранного вида спорта;
6. Тактическая подготовка спортсмена на примере избранного вида спорта;
7. Методика обучения двигательному действию на различных этапах (начального разучивания/ углубленного разучивания/ результирующей отработки/ оптимизации ориентировочной основы двигательного действия);
8. Методы воспитания комплексной выносливости/ общей аэробной выносливости/ выносливости специального типа (на примере избранного вида специфической выносливости);
9. Особенности содержания основных методических линий физического воспитания (детей раннего и дошкольного возраста/ детей младшего школьного возраста/ школьников подросткового возраста/ учащихся старшего школьного возраста);
10. Актуальные задачи по физкультурному обеспечению здорового образа жизни различных групп населения (детей и молодёжи/ основных контингентов трудящихся/ людей пожилого и старшего возраста);
11. Многообразие форм построения отдельных занятий в физическом воспитании и общие основы их структур;
12. Характеристика соревновательной деятельности спортсмена (её поведенческой структуры, спортивной техники и тактики, требований к физическим и психическим возможностям спортсмена);
13. Типы мезоциклов (микроциклов) спортивной тренировки, факторы и условия, влияющие на их построение;
14. Типы макроциклов (полугодичных, годовых и подобных) спортивной тренировки, соотношение между их периодами и фазами динамики спортивной формы;
15. Анализ многомесячной динамики спортивных результатов как критериев динамики спортивной подготовленности (на примере избранного вида спорта);

16. Основы современной методики воспитания собственно силовых способностей/ скоростных способностей/ скоростно- силовых способностей;
17. Особенности построения тренировки в различных условиях (в условиях среднегорья и в других необычных внешнесредовых условиях/ на этапе непосредственной подготовки к основному соревнованию/ в условиях соревновательного периода большой продолжительности);
18. Показатели физической подготовленности как критерий отбора в избранном виде спорте;
19. Соотношение субъективной оценки и объективных показателей воздействия тренировочных нагрузок спортсменов в избранном виде спорта в различных циклах подготовки;
20. Анализ параметров нагрузки различной направленности у спортсменов различной квалификации по циклам подготовки;
21. Влияние программно-аппаратного обеспечения подготовки, у спортсменов различной квалификации;
22. Методические основы использования тренажерных устройств в подготовке спортсмена;
23. Особенности тренировочного процесса в различных периодах подготовки спортсменов различной квалификации;
24. Эффективность применения спортивного массажа в различных периодах спортивной подготовки у атлетов различной квалификации;
25. Методические основы использования обратной биологической связи в подготовке спортсмена;
26. Применение метода круговой тренировки на различных этапах спортивной подготовки;
27. Особенности тренировочного процесса ветеранов на различных этапах подготовки в различных видах спорта;
28. Врачебный контроль на различных этапах подготовки у спортсменов различной квалификации;
29. Выбор батареи тестов для определения динамики физической подготовленности на различных этапах спортивной подготовки у спортсменов различной квалификации в избранном виде спорта;
30. Показатели медицинских анализов(лактация, кровь и т.д.), как критерий выбора нагрузки в различных видах спорта;

Департамент спорта и туризма города Москвы
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2
(колледж)»

Название темы (без кавычек, заглавными буквами)

Выпускная квалификационная работа по специальности

49.02.01 – «Физическая культура»

Квалификация – педагог по физической культуре и спорту

Фамилия Имя Отчество (в именительном падеже)

Обучающийся (аяся) 3 (4) – го курса 311 (41) группы

Руководитель:

ученая степень, звание (если есть)

Фамилия И.О.

Допущен к защите
Заместитель директора по УВР
А.Н.Корнилов

(личная подпись)

Тренер

(личная подпись)

Работа защищена на оценку

_____ «_____»

(дата)

Москва, 2018

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Современное состояние изучаемого вопроса	6
1.1. Название	
1.1.1 Название	
1.1.2 Название	
1.2. Название и т.д.	
Глава 2. Задачи, методы и организация исследования	20
2.1. Задачи исследования	
2.2. Методы исследования	
2.3. Организация исследования	
Глава 3. Результаты исследований и их обсуждение (результаты исследования)	
3.1. Название	
3.2. Название	
3.3. Анализ полученных результатов	
Выводы	35
Практические рекомендации	36
Список использованной литературы	38
Приложение	40

Введение

Актуальность

Гипотеза исследования

Цель исследования

Задачи исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Теоретическая значимость

Практическая значимость

Глава 1. Современное состояние изучаемого вопроса
(обзор литературы по теме исследования)

Резюме

Глава 2. Задачи, методы и организация исследования

2.1. Задачи исследования

2.2. Методы исследования

(перечисление и краткая характеристика методов исследования).

2.3. Организация исследования

Глава 3. Результаты исследований и их обсуждение

3.1. Название

3.2. Название

3.3. Анализ полученных результатов

Выводы

Список использованной литературы

**Примерная схема
Программы итоговой государственной аттестации выпускников по
специальности среднего педагогического образования**

Утверждаю
Директор
число, месяц, год

**Программа итоговой государственной аттестации выпускников по
специальности _____**

1. Виды итоговой государственной аттестации в соответствии с учебным планом -
2. Объем времени на подготовку и проведение в соответствии с учебным планом -
3. Сроки проведения в соответствии с учебным планом -
4. Необходимые экзаменационные материалы (в зависимости от вида итоговой государственной аттестации):
 - 4.1. Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности:
 - наименование дисциплин, включенных в Программу итоговой государственной аттестации;
 - перечень типовых заданий.
 - 4.2. Выпускная квалификационная работа:
 - тематика выпускных квалификационных работ.
5. Условия организации и проведения:
 - перечень нормативных документов, программно-методических материалов, материалов справочного характера, учебных и наглядных пособий, образцов техники и др., которые разрешены к использованию на экзамене. Источники учебной информации должны отвечать современным требованиям.
6. Критерии оценки:

Согласовано:
Зам. директора по учебной работе
Председатель научно-методического совета СПО

**Примерная схема
анализа результатов итоговой государственной аттестации выпускников
по специальности среднего педагогического образования**

Результаты экзамена по дисциплине, экзамена по специальности:

Специальность _____

Дисциплина _____

№ п/п	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО		
2.	Допущены к экзамену		
3.	Сдавали экзамен		
4.	Сдали экзамен с оценкой:		
	отлично		
	хорошо		
	удовлетворительно		
	неудовлетворительно		
5.	Средний балл		

Результаты защиты выпускных квалификационных работ: по специальности _____

№ п/п	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО		
2.	Допущены к защите		
3.	Принято к защите выпускных квалификационных работ		
4.	Защищено выпускных квалификационных работ		
6.	Оценки:		
	отлично		
	хорошо		
	удовлетворительно		
	неудовлетворительно		
7.	Средний балл		
8.	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:		
	по темам, предложенным учащимся		
	по заявкам организаций, учреждений		
	в области поисковых исследований		
9.	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:		
	к опубликованию		
	к внедрению		

Общие результаты подготовки учащихся по специальности _____

№ п/п	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО		
2.	Количество дипломов с отличием		
3.	Количество дипломов оценками "отлично" и "хорошо"		
4.	Количество выданных академических справок		

Заведующий колледжем

_____ В.В. Иванова

« ___ » _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

_____ А.Н.Корнилов

« ___ » _____ 2017 г.